

UCHWAŁA NR XXXIV/286/2021
RADY MIEJSKIEJ W GRODZISKU WIELKOPOLSKIM

z dnia 29 września 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Centrum Usług Wspólnych
w Grodzisku Wielkopolskim**

Na podstawie art. 18 ust. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r., poz. 1372), Rada Miejska w Grodzisku Wielkopolskim uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Centrum Usług Wspólnych w Grodzisku Wielkopolskim nadanym uchwałą Nr XXVI/170/2016 Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim z dnia 26 października 2016 r. w sprawie zmiany Uchwały nr VI/40/95 Rady Miasta i Gminy w Grodzisku Wlkp. z dnia 28 października 1995 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej, wprowadza się zmianę w § 3, poprzez nadanie mu nowego, następującego brzmienia:

„§ 3. 1. Wspólna obsługa realizowana na rzecz jednostek, określonych w § 2 pkt 1 obejmuje:

- 1) ogół spraw z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości, w tym dysponowanie środkami finansowymi;
- 2) obsługę kadrowo-płacową i finansową, w szczególności obejmującą organizowanie wypłat wynagrodzeń, ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniach pracowników obsługiwanych placówek;
- 3) prowadzenie teczek akt osobowych dyrektorów placówek oświatowych, pracowników Stołówek Gminnych w Grodzisku Wielkopolskim oraz pracowników Szkoły Podstawowej w Słocinie;
- 4) realizowanie wspólnych i powierzonych zamówień na usługi i dostawy, w szczególności poprzez przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w tym organizowanie dowozów uczniów do szkół;
- 5) organizowanie wykonawstwa robót budowlanych, remontów i modernizacji;
- 6) organizowanie okresowych przeglądów stanu technicznego i prowadzenie w tym zakresie dokumentacji;
- 7) obsługę prawną;
- 8) obsługę informatyczną;
- 9) wsparcie merytoryczne i doradztwo dla dyrektorów w zakresie przygotowania planów finansowych jednostek;
- 10) organizowanie służby BHP i szkoleń w zakresie BHP;
- 11) prace statystyczne dotyczące gminnej oświaty;
- 12) obsługę techniczną spraw związanych z dofinansowaniem dla pracodawców kosztów kształcenia młodocianych pracowników, z którymi pracodawca zawarł umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego;
- 13) sporządzanie niezbędnych materiałów i dokumentacji na potrzeby przygotowywania projektów uchwał dotyczących tworzenia, przekształcenia bądź likwidacji obsługiwanych jednostek oraz innych dokumentów o charakterze organizacyjnym;
- 14) prowadzenie ewidencji niepublicznych placówek oświatowych;
- 15) obsługę techniczną spraw związanych z prowadzeniem rejestru żłobków i klubów dziecięcych;
- 16) prowadzenie ewidencji spełnienia obowiązku nauki;
- 17) obsługę techniczną spraw związanych z wykonywaniem zadań w zakresie przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej;

- 18) obsługę finansowo – księgową oraz prowadzenie i koordynowanie działań w zakresie dofinansowania kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 19) obsługę techniczną przeprowadzanych konkursów na stanowiska dyrektorów publicznych szkół lub placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grodzisk Wielkopolski;
- 20) obsługę techniczną w sprawach związanych z postępowań egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 21) prowadzenie i koordynowanie działań w zakresie systemu informacji oświatowej, w tym prowadzenie bazy danych oświatowych w zakresie zadań przewidzianych dla organu prowadzącego;
- 22) koordynowanie i nadzorowanie przebiegu rekrutacji dzieci do placówek oświatowych;
- 23) obsługę techniczną programów i projektów związanych z pozyskiwaniem funduszy dla szkół i przedszkoli;
- 24) obsługę techniczną szkół lub placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grodzisk Wielkopolski w zakresie dotyczącym dokonywania zmian treści informacji publicznych udostępnianych przez te podmioty na stronach Biuletynu Informacji Publicznej;
- 25) tworzenie warunków do wzajemnej współpracy obsługiwanych jednostek i koordynacja pracy ich dyrektorów;
- 26) przygotowywanie projektów uchwał Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim i zarządzeń Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego dotyczących oświaty i jednostek obsługiwanych;
- 27) współdziałanie z właściwymi Komisjami Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim.

2. Zakres wspólnej obsługi na rzecz jednostek, o których mowa w § 2 pkt 2 określa odrębne porozumienie, o którym mowa w art. 10b ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodziska Wielkopolskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Grzegorz Gawron

Projekt uchwały został
pozytywnie zaopiniowany
przez Komisję Rady Miejskiej

Uchwała zgodna pod względem
formalno-prawnym
z obowiązującymi
przepisami prawa

RADCA PRAWNY

Jacek Choraźniak



Uzasadnienie

do Uchwały Nr XXXIV/286/2021

Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim z dnia 29 września 2021 r.

w sprawie w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Centrum Usług Wspólnych w Grodzisku Wielkopolskim

Uchwałą Nr XXVI/170/2016 z dnia 26 października 2016 r. w sprawie zmiany Uchwały nr VI/40/95 Rady Miasta i Gminy w Grodzisku Wlkp. z dnia 28 października 1995 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej Rada Miejska w Grodzisku Wielkopolskim nadała nowy Statut Centrum Usług Wspólnych w Grodzisku Wielkopolskim.

Od tamtego czasu zmianie ulegały przepisy prawa powszechnego stanowiące podstawę działania Centrum.

W świetle powyższego konieczne stało się uaktualnienie statutu Centrum Usług Wspólnych i powierzenie tej jednostce dodatkowych zadań.

BURMISTRZ
Piotr Hojan